

ที่ ลต (ขก) ๐๐๐๓/ว ๑๔๙๓



เลือกตั้ง อบต.

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ประจำจังหวัดขอนแก่น

ถนนหน้าศูนย์ราชการ อำเภอเมืองขอนแก่น
จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

๒๖

พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การเตรียมความพร้อมสำหรับผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน ผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกคน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบฟอร์มการแจ้งวิธีการหาเสียงเลือกตั้งในการเลือกตั้งฯ จำนวน ๘ แผ่น
๒. แบบบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งฯ จำนวน ๘ แผ่น

ด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการการเลือกตั้งได้เห็นชอบแผนการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดให้วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นวันเลือกตั้ง และให้มีการรับสมัครรับเลือกตั้ง ในวันที่ ๑-๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

ในการนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่น จึงส่งแบบฟอร์มการแจ้งวิธีการหาเสียงเลือกตั้งและแบบบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งฯ เพื่อให้ท่านใช้ศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้า และเพื่อเตรียมความพร้อมในการยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชร สีสาร์)

ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่น

กลุ่มงานสืบสวนสอบสวนและพรรคการเมือง

โทร ๐-๔๓๒๓-๔๙๓๐

แบบฟอร์มแจ้งวิธีการหาเสียงเลือกตั้ง
ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

หมายเหตุ

ผู้สมัครฯ ต้องแจ้งวิธีการหาเสียงให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่นทราบก่อนวันดำเนินการ
หากประสงค์จะหาเสียงเลือกตั้งด้วยวิธีการ ดังต่อไปนี้

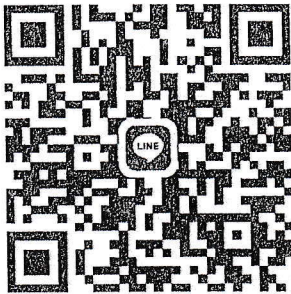
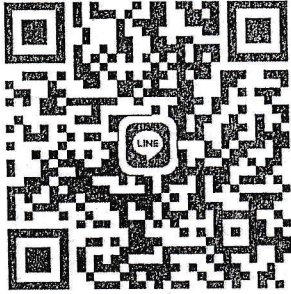
๑. แจ้งรายชื่อและจำนวนผู้ช่วยหาเสียง
๒. แจ้งพาหนะในการหาเสียงเลือกตั้ง
๓. แจ้งสถานที่หรือเวทีเพื่อโฆษณาหาเสียงเลือกตั้ง
๔. การหาเสียงเลือกตั้งทางอิเล็กทรอนิกส์

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
เกี่ยวกับการแจ้งวิธีการหาเสียง และการยื่นบัญชีรายรับและรายจ่าย
ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. เบอร์โทรศัพท์ (กลุ่มงานสืบสวนสอบสวนและพรรคการเมือง สนง.กกต.จว.ขอนแก่น)

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| - สอบถามการแจ้งวิธีการหาเสียงฯ | โทร. ๐๔-๓๒๓-๔๙๒๔, ๐๔-๓๒๓-๔๙๒๘ |
| - สอบถามการยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายฯ | โทร. ๐๔-๓๒๓-๔๙๓๐, ๐๔-๓๒๓-๔๙๒๘ |
| - สอบถามรายละเอียดอื่น ๆ | โทร. ๐๔-๓๒๓-๔๙๒๘ |

๒. กลุ่มไลน์

	
กลุ่มถาม-ตอบ ๑ (วิธีการหาเสียง, ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง)	กลุ่มถาม-ตอบ ๒ (วิธีการหาเสียง, ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง)

หมายเหตุ : ขอให้ผู้สมัครฯ เข้าร่วมกลุ่มไลน์ เพียงกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๓. เบอร์โทรศัพท์ (สำหรับแจ้งเบาะแสหรือแจ้งเหตุทุจริตในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล)

๑	สายด่วน กกต.	โทร. ๑๔๔๔
๒	ศูนย์ประสานงานการสืบสวนและไต่สวน (สนง.กกต.)	โทร. ๐๒-๑๔๑-๘๘๖๐ ๐๒-๑๔๑-๘๕๗๙ ๐๒-๑๔๑-๘๘๕๘
๓	ศูนย์ประสานงานการสืบสวนและไต่สวน (สนง.กกต.จว.ขอนแก่น)	โทร. ๐๔-๓๒๓-๔๙๒๘ ๐๔-๓๒๓-๔๙๒๔ ๐๔-๓๒๓-๔๙๓๐



เลือกตั้ง อบต.
11 มกราคม 2569

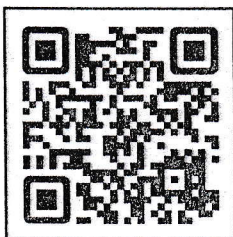
สแกนคิวอาร์โค้ด



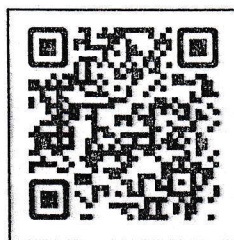
แบบฟอร์มแจ้งหาเสียง

แจ้งก่อนดำเนินการ!

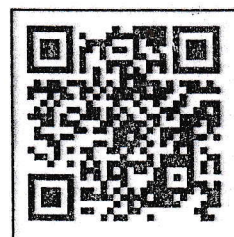
- แจ้งผู้ช่วยหาเสียง
- แจ้งพาหนะในการหาเสียง
- แจ้งหาเสียงทางอิเล็กทรอนิกส์
- แจ้งสถานที่/เวลาที่ปราศรัย
(พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง)



ตัวอย่างวิธีการกรอกเอกสาร แจ้งหาเสียง



ระเบียบ กกต. ว่าด้วยวิธีการและ ลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง



ผู้สมัครรับเลือกตั้งแต่ละคนต้องใช้จ่ายในการเลือกตั้งแต่ละครั้งไม่เกิน

การเลือกตั้ง	ครบวาระ	แทนตำแหน่งที่ว่าง
นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	1,950,000 บาท	520,000 บาท
สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล	281,300 บาท	75,000 บาท

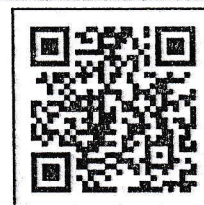
(ตามประกาศ ผอ.กต.จว.ขก. เรื่อง กำหนดจำนวนค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง
นายกและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2568)

ผู้สมัครทุกคนต้องยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง
พร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วนตามความจริงต่อ
ผอ. กกต. จังหวัดขอนแก่น ภายในกำหนด 90 วันนับจากวันเลือกตั้ง
“ภายในวันที่ 16 เมษายน 2569”
(ด้วยตนเองหรือมอบอำนาจเป็นหนังสือให้ผู้อื่นยื่นแทน)

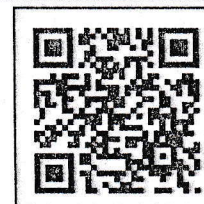
คู่มือการจัดทำ บัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง



แบบฟอร์ม บัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง



ตัวอย่างวิธีการกรอก บัญชีรายรับและรายจ่ายฯ



ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้อง:

- พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอแจ้งรายชื่อและจำนวนผู้ช่วยหาเสียง

เรียน ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. บัญชีรายชื่อผู้ช่วยหาเสียง จำนวน แผ่น

2. สำเนาบัตรประชาชนผู้ช่วยหาเสียง จำนวน แผ่น

ข้าพเจ้า ชื่อ นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

☐ ได้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เขตเลือกตั้งที่.....
อำเภอ.....จังหวัดขอนแก่น หมายเลข.....

☐ ได้สมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น หมายเลข.....

มีความประสงค์แจ้งรายชื่อผู้ช่วยหาเสียง ดังนี้

☐ จ้างผู้ช่วยหาเสียงในการเลือกตั้ง จำนวน คน

☐ เปลี่ยนตัวผู้ช่วยหาเสียงในการเลือกตั้ง จำนวน คน

☐ เพิ่มเติมผู้ช่วยหาเสียงในการเลือกตั้ง จำนวน คน

☐ ยกเลิกผู้ช่วยหาเสียงในการเลือกตั้ง จำนวน คน

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้โดยได้รับคำตอบแทนคนละบาทต่อวัน
และให้ผู้ช่วยหาเสียงมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1.

2.

ข้าพเจ้าฯ ขอรับรองว่า ผู้ช่วยหาเสียงตามบัญชีรายชื่อที่ยื่นมาพร้อมนี้ ได้ปฏิบัติตามระเบียบ
คณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ
ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 15 เป็นต้น ที่กำหนดไว้ และขอรับรองว่าเป็นความจริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

โทรศัพท์ ที่ทำการ.....โทรศัพท์มือถือ.....

อีเมล

บัญชีรายชื่อผู้ช่วยเหลือ

ข้าพเจ้า ชื่อ นามสกุล

☐ นายก อบจ. ขอนแก่น

☐ สมาชิกสภาอบจ. ขอนแก่น อำเภอ..... เขตเลือกตั้ง..... หมายเลข.....

☐ จ้างผู้ช่วยเหลือในการเลือกตั้ง จำนวน คน

☐ เปลี่ยนตัวผู้ช่วยเหลือในการเลือกตั้ง จำนวน คน

☐ เพิ่มเดิมผู้ช่วยเหลือในการเลือกตั้ง จำนวน คน

☐ ยกเลิกผู้ช่วยเหลือในการเลือกตั้ง จำนวน คน

ขอแจ้งรายชื่อและจำนวนผู้ช่วยเหลือ ตามรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	หมายเหตุ
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

ลงชื่อ

(.....)

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอแจ้งพาทนะในการหาเสียงเลือกตั้ง

เรียน ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาคู่มือทะเบียนรถยนต์ จำนวน แผ่น
2. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน แผ่น

ข้าพเจ้า ชื่อ นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

☐ ได้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เขตเลือกตั้งที่.....
อำเภอ.....จังหวัดขอนแก่น หมายเลข.....

☐ ได้สมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น หมายเลข.....

มีความประสงค์แจ้งพาทนะในการหาเสียงเลือกตั้ง ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่า ได้ปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยวิธีการหาเสียงและ
ลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 23(3) ที่กำหนดไว้
และขอรับรองว่าเป็นความจริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

โทรศัพท์ ที่ทำการ.....โทรศัพท์มือถือ.....

อีเมล

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอแจ้งสถานที่หรือเวทีเพื่อโฆษณาหาเสียงเลือกตั้ง

เรียน ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่หรือเวทีเพื่อโฆษณาหาเสียงเลือกตั้ง จำนวน แผ่น

ข้าพเจ้า ชื่อ นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

☐ ได้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เขตเลือกตั้งที่.....
อำเภอ.....จังหวัดขอนแก่น หมายเลข.....

☐ ได้สมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น หมายเลข.....
มีความประสงค์แจ้ง วัน เวลา สถานที่ หรือเวที เพื่อโฆษณาหาเสียงเลือกตั้ง ตามรายละเอียดที่แนบ
มาพร้อมหนังสือนี้

ข้าพเจ้าฯ ขอรับรองว่า ได้ปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยวิธีการหาเสียงและ
ลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 23(3) ที่กำหนดไว้
และขอรับรองว่าเป็นความจริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

โทรศัพท์ ที่ทำการ.....โทรศัพท์มือถือ.....

อีเมล

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอแจ้งการหาเสียงเลือกตั้งทางอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดเกี่ยวกับการหาเสียงเลือกตั้งทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน แผ่น

ข้าพเจ้า ชื่อ นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

☐ ได้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น เขตเลือกตั้งที่.....

อำเภอ.....จังหวัดขอนแก่น หมายเลข.....

☐ ได้สมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น หมายเลข.....

☐ (พรรคการเมืองที่ช่วยเหลือในการหาเสียงเลือกตั้งแก่ผู้สมัคร).....จังหวัด.....

มีความประสงค์ขอแจ้งการหาเสียงเลือกตั้งทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

- | | | |
|--|-------------|---------------|
| ☐ ขอใช้การหาเสียงเลือกตั้งทางอิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน | ช่องทาง |
| ☐ เปลี่ยนแปลงการหาเสียงเลือกตั้งทางอิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน | ช่องทาง |
| ☐ เพิ่มเติมการหาเสียงเลือกตั้งทางอิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน | ช่องทาง |
| ☐ ยกเลิกการหาเสียงเลือกตั้งทางอิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน | ช่องทาง |

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

ข้าพเจ้าฯ ขอรับรองว่า เอกสารที่เกี่ยวกับการหาเสียงเลือกตั้งทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ยื่นมาพร้อมนี้ได้ปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2563 เช่น ข้อ 10 เป็นต้น ที่กำหนดไว้ และขอรับรองว่า เป็นความจริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

โทรศัพท์ ที่ทำการ.....โทรศัพท์มือถือ.....

อีเมล

แบบบัญชีรายรับและรายจ่าย ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

หมายเหตุ

ผู้สมัครฯ ทุกคน ต้องยื่นบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล พร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วนตามความจริงต่อผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่น ด้วยตนเองหรือมอบอำนาจเป็นหนังสือให้ผู้อื่นยื่นแทน ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันเลือกตั้ง (สามารถยื่นได้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ - วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่น หรือสถานที่ที่สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่นกำหนด)

แบบบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง

ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ส่งบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง

เรียน ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอนแก่น

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น นายก/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล.....หมายเลขประจำตัว.....

เขต.....อำเภอ.....จังหวัดขอนแก่น ตามที่ได้ประกาศให้มีการเลือกตั้ง เมื่อวันที่

11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569 ขอส่งบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง
ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

บัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง

ตั้งแต่วันที่ 31 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

๑. แสดงรายรับและรายจ่าย

รายรับ จำนวน บาท

รายจ่าย

- รายการจ่ายจริง จำนวน บาท

- รายการค้ำจ่าย จำนวน บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น จำนวน บาท

๒. บัญชีรายรับและรายจ่าย

บัญชีรายรับ จำนวน หน้า/แผ่น

บัญชีรายจ่าย จำนวน หน้า/แผ่น

๓. เอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหลักฐานประกอบบัญชีรายรับ จำนวน หน้า/แผ่น

เอกสารหลักฐานประกอบบัญชีรายจ่าย จำนวน หน้า/แผ่น

- รายการจ่ายจริง จำนวน หน้า/แผ่น

- รายการค้ำจ่าย จำนวน หน้า/แผ่น

ขอรับรองว่ารายการที่ปรากฏและเอกสารประกอบรายการบัญชีถูกต้องครบถ้วนเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

บัญชีรายรับ

ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว/ยศ) _____ นามสกุล _____

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น นายก/สมาชิกสภา อบต.

[illegible]

ขอรับรองว่ารายการที่ปรากฏและเอกสารประกอบรายการบัญชีถูกต้องครบถ้วนเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(_____)

วันที่ / /

บัญชีรายรับหน้าที่.....จากจำนวน.....หน้า

บัญชีรายจ่าย

ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว/ยศ) _____ นามสกุล _____

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น _____ นายก/สมาชิกสภา อบต. _____

วัน/เดือน/ปี	เลขที่เอกสาร	รายการ	จำนวนเงิน	
รวมเงิน				
จำนวนเงิน (-ตัวอักษร-)				

ขอรับรองว่ารายการที่ปรากฏและเอกสารประกอบรายการบัญชีถูกต้องครบถ้วนเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(_____)

วันที่ / /

รายการค่าใช้จ่ายค้ำจาย (ถ้ามี)

ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว/ยศ) นามสกุล

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น นายก/สมาชิกสภา อบต.

[illegible]

ขอรับรองว่ารายการที่ปรากฏและเอกสารประกอบรายการบัญชีถูกต้องครบถ้วนเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

()

วันที่ _____ / _____ / _____

รายการค่าใช้จ่ายค่าง่ายหน้าที่.....จากจำนวน.....หน้า

ใบรับเงิน / ทรัพย์สิน

เลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น นายก/สมาชิก.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับ ☐ เงิน / ☐ ทรัพย์สิน จาก (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รวมเงิน				
จำนวนเงิน (-ตัวอักษร-)				

(ลงชื่อ).....ผู้ให้เงิน / ทรัพย์สิน

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน / ทรัพย์สิน

(.....)

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น นายก/สมาชิกสภา อบต.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ๑. ใช้เป็นหลักฐานในการรับเงิน / ทรัพย์สินของผู้สมัคร ในกรณีที่ผู้สมัครยินยอมให้บุคคลใด ๆ จ่าย หรือรับว่าจะจ่ายแทน และกรณีที่บุคคลอื่น

นำทรัพย์สินมาให้ใช้หรือยกให้โดยไม่คิดค่าตอบแทน เพื่อประโยชน์ในการหาเสียงเลือกตั้ง โดยผู้สมัครรับรู้หรือยินยอม

๒. ในกรณีที่บุคคลอื่นนำทรัพย์สินมาให้ใช้ ให้คำนวณตามอัตราค่าเช่าหรือค่าตอบแทนตามปกติในท้องถิ่น

๓. ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ให้เงิน/ทรัพย์สิน พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ แผ่น

ใบสำคัญรับเงิน

เลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอรับรองว่า ได้รับเงินจาก (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....
 ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น นายก/สมาชิก.....ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายละเอียดการรับเงิน	จำนวนเงิน
รวมเงิน		
จำนวนเงิน (-ตัวอักษร-)		

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน
 (.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน
 (.....)

ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น นายก/สมาชิกสภา อบต.....
 วันที่...../...../.....

- หมายเหตุ ๑.ใช้เป็นหลักฐานสำหรับบันทึกการจ่ายเงินกรณีไม่สามารถเรียกใบเสร็จรับเงินได้เท่านั้น
 ๒.แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของผู้รับเงิน จำนวน ๑ แผ่น
 ๓.ถ้าเป็นการจ่ายค่ารถหาเสียงให้แนบคู่มือรถพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง หรือระบุในสำคัญรับเงิน “ทะเบียนหมายเลขอะไร”

หมายเหตุ ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้สมัครได้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายแต่ไม่สามารถเรียกใบเสร็จรับเงิน บิลเงินสด หรือจัดทำใบสำคัญรับเงินได้